

Diario de clase

<p>Fecha: <u>26/FEB/2019</u></p> <p>Asignatura: <u>Administración Fiscal de las Organizaciones</u></p> <p>Semestre: <u>5to</u></p> <p>Grupo: <u>C</u></p>	<p style="text-align: right;">Secuencia didáctica</p> <p>Lo que sé: Resumir Lo que No sé: Forma correcta del llenado de reporte de lectura</p> <p>Inicio: Hoy martes el profesor inició la clase preguntando si habíamos realizado el reporte de lectura.</p> <p>Desarrollo: ya que sacamos nuestra actividad resultó que la mayoría de nosotros no supo la forma correcta de rellenar los recuadros del formato llamado reporte de lectura. En mi caso puse el tema donde iba la unidad y el resumen lo realicé en el recuadro que no correspondía. Realizamos las correcciones en la clase y el maestro nos motivó a realizar nuestras actividades.</p> <p>Cierre:</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">}<div style="border: 2px solid blue; padding: 10px; text-align: center;"><p>Debemos emplear nuestras habilidades para todo tipo de situaciones y siempre debemos buscar una solución para lograr nuestros objetivos.</p></div></div>
<p style="text-align: center;">Aprendizaje Esperado</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Realizar correctamente el reporte de lectura</i>• <i>Referenciar en APA</i>	
<p style="text-align: center;">Tema y palabras claves</p> <p>Tema: Reporte de lectura</p> <p>Palabras claves: lectura, APA</p>	